



6 Rezultatų pateikimas

Norėdami įvesti rezultatus, prisijunkite prie atidarytos programos ciklo rezultatų formos. Prie rezultatų formų galite prisijungti arba LabScala pradinio puslapio **Mano ciklai (My Rounds)** lange, arba pasinaudodami **Mano programos (My Schemes)** meniu nuorodomis. Skaitykite 5 skyrių.

Rezultatų pildymo procesas apima 6 skirtingus etapus. Tolimesni proceso etapai gali būti pasiekti tik po to, kai užbaigiamas pirma einatis etapas. Visose IKV programose yra įdiegti šie etapai:

- Užsakymas (Request): Pateikite konkretaus ciklo atsakingo asmens kontaktine informacija.
- Instrukcijos (Instructions): Skaitykite instrukcijas. Tas pačias instrukcijas siunčiame kartu su IKV mėginiais.
- Pre-analizinis etapas (Pre-analytics): Pateikite mėginių gavimo datą, nurodykite laikymo sąlygas.
- Analizės etapas (Analytics): Įveskite IKV rezultatus.
- Po-analizinis etapas (Post-analytics): Patvirtinkite rezultatus.
- Išėjimas (Exit): Sugrįžkite į LabScala pradinį puslapį.

Dėmesio! Norėdami pereiti prie kito etapo naudokite **Kitas** (Next) ir **Išsaugoti** (Save) mygtukus, tada pateikite reikalaujamus duomenis. Tokiu būdu galėsite būti užtikrinti, kad visi reikiami duomenys yra įvesti ir nusiųsti į Labquality. Atkreipiame dėmesį, kad rezultatų formas galite atidaryti iš naujo, ir įvestus duomenis pakeisti, kol programa nėra uždaryta, net jeigu rezultatai jau buvo nusiųsti.

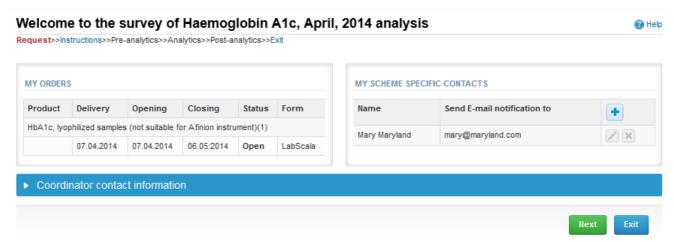
6.1 Konkrečios IKV programos pagalba

Nepriklausomai nuo programos, rezultatų įvedimo procesas yra toks pat. Vis dėlto **Analizės** etape gali būti konkrečiai programai specifiškų laukelių. Kai kuriose prietaisams prie ligonio (POCT) skirtose programose iki rezultatų įvedimo nereikalaujama nusistatyti prietaiso/metodo, jis išsirenkamas iš sąrašo rezultatų formoje. Jeigu reikia, skaitykite konkrečiai programai skirtas LabScala instrukcijas ar programos laišką. Daugiau pagalbos suteiks UAB "Laboratorinė medicina".

6.2 Pradinis (užsakymo) etapas

Užsakymo (Request) etape įveskite konkretaus ciklo atsakingo asmens kontaktinę informaciją (pav. 25).

- Kontaktiniam asmeniui nurodyti spauskite pliuso mygtuką (). Galima nurodyti kelis asmenis. Informacija naudojama pranešimams el. paštu siusti arba susisiekti su dalyvaujančia laboratorija dėl su programa susijusiu reikalu.
- Jeigu rezultatus jau karta vedėte LabScala, jums automatiškai bus siūlomas anksčiau nurodytas kontaktinis asmuo.
- Norėdami pereiti prie kito etapo paspauskite Kitas (Next).



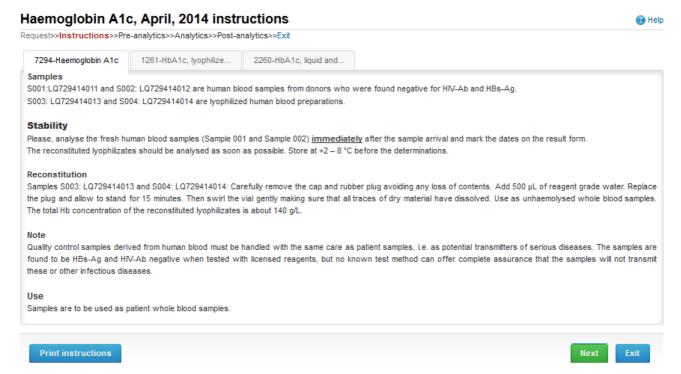
Pav. 25. Pradiniame (užsakymo) etape (Request phase) nurodykite arba pakeiskite konkretų kontaktinį asmenį.





6.3 Instrukcijos

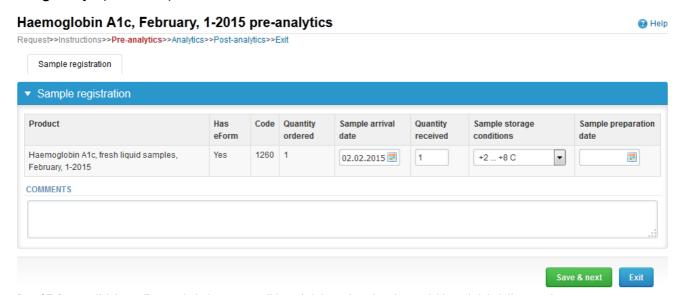
Instrukcijų (Instructions) etape pateikiamos konkrečios programos instrukcijos (pav. 26). Jos yra tokios pačios kaip ir atspausdintos, kurios siunčiamos kartu su IKV mėginiais. Paspauskite **Kitas** (**Next**) tęsti.



Pav. 26. Instrukcijų (Instructions) etape pateikiamos programos instrukcijos.

6.4 Pre-analizinis etapas

Pre-analiziniame (**Pre-analytics**) etape (pav. 27) pateikite mėginių gavimo datą ir nurodykite mėginių laikymo sąlygas. Pateikite mėginių paruošimo tyrimams datą, pavyzdžiui, tais atvejais, kai naudojami liofilizuoti mėginiai. Paspauskite **Išsaugoti ir testi** (**Save & next**).



Pav. 27. Pre-analiziniame (Pre-analytics) etape pateikite mėginių gavimo datą ir nurodykite mėginių laikymo sąlygas.

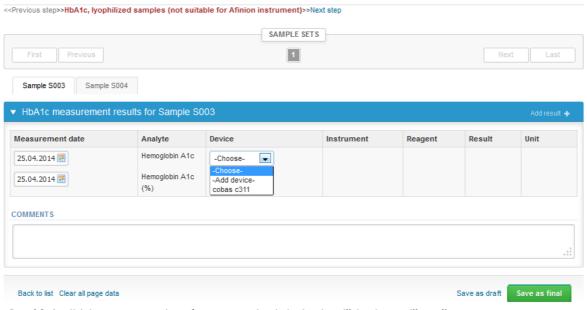




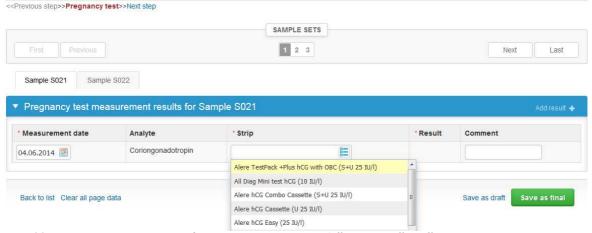
6.5 Analizės etapas

Toliau atidaromas aktualus rezultatų įvedimo lapas (pav. 28 ir 29). Antraštėse išdėstyta **Mėginių rinkinio** (**Sample set**) ir **Mėginio** (**Sample**), kurio rezultatai turi būti įvedami, informacija. Atkreipiame dėmesį, kad ši rezultatų formos dalis įvairių programų skiriasi. Be to, kai kuriose prietaisams prie ligonio (POCT) skirtose programose iki rezultatų įvedimo nereikalaujama nusistatyti prietaiso/metodo, jis išsirenkamas iš sąrašo rezultatų formoje (pav. 29), jo nereikia išsaugoti **Mano prietaisai** (**My devices**) puslapyje.

- Matavimo data (Measurement date) langelyje įveskite tyrimų atlikimo datą.
- Kiekvienai analitei išsirinkite prietaisą / metodą, kurį naudojote tyrimams.
 - Jeigu prietaisas nebuvo anksčiau išsaugotas LabSala, pasirinkite Nurodyti prietaisą (Add device), skaitykite skyriaus 4.1 instrukcijas prietaisui nurodyti.
 - Jeigu jūsų prietaiso, kurį pasirinkote, informacija nebuvo užpildyta iki galo, jūsų paprašoma pateikti trūkstamą informaciją.
- Pateikite kiekvienos analitės Rezultatą (Result). Norėdami įvesti daugiau to paties mėginio rezultatų mėlynojoje juostoje
 paspauskite Pridėti rezultatą + (Add result +). Papildomų rezultatų įvedimas yra įgalintas daugelyje Labquality programų.
- Pereiti prie kito mėginio rezultatų formos arba į Po-analizinį etapą paspauskite išsaugoti kaip galutinius (Save as final).



Pav. 28. Analizinis etapas – rezultatų formos pavyzdys, kai prietaisas išsirenkamas iš sąrašo.



Pav. 29. Analizinis etapas – rezultatų formos pavyzdys, kai juostelė išsirenkama iš sąrašo.



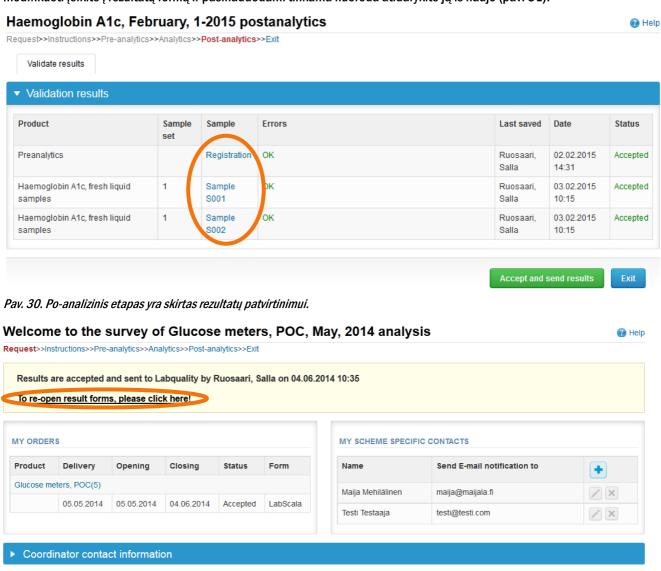


6.6 Po-analizinis etapas

Kai visi rezultatai yra suvesti, juos reikia patvirtinti **Po-analiziniame** (Post-analytics) etape (pav. 30). Galimos rezultatų klaidos yra pažymimos, taigi yra sudaroma galimybė prieš išsiunčiant rezultatus į Labquality sugrįžti ir juos pataisyti.

- Jei reikia sugrižti i rezultatu forma, paspauskite Mėginys (Sample) stulpelyje esančią tekstinę nuoroda.
- Norėdami išsiysti rezultatus į Labquality, paspauskite Priimti ir išsiysti rezultatus (Accept and send results).

Atkreipiame dėmesį, kad rezultatų formą galima atidaryti iš naujo, net po to, kai rezultatai buvo priimti ir išsiųsti į Labquality. Rezultatus galima peržiūrėti tol kol programa yra atidaryta. Norėdami formose esančius ir į Labquality išsiųstus rezultatus modifikuoti jeikite į rezultatų formą ir pasinaudodami tinkama nuoroda atidarykite ja iš naujo (pav. 31).



Pav. 31. Sudaryta galimybė rezultatų formas atidaryti iš naujo ir esant reikalui rezultatus koreguoti po to kai jie buvo išsiųsti.